

**Паспорт программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 102» |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | 1.[Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://1obraz.ru/#/document/99/902389617/).  2. [Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642](https://1obraz.ru/#/document/99/556183093/) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».  3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная [распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р](https://1obraz.ru/#/document/99/420277810/).  4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная [распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р](https://1obraz.ru/#/document/99/350163313/).  5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, [протокол от 24.12.2018 № 16](https://1obraz.ru/#/document/97/471193/)).  6. [Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126](https://1obraz.ru/#/document/99/607222323/) «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».  7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный [приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373](https://1obraz.ru/#/document/99/565627315/).  8. Муниципальная программа города Иванова "Развития образования города Иванова" на 2023–2030 годы, утвержденная постановлением администрации города Иванова 11.11.2022 № 1836.  9. [Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07](https://1obraz.ru/#/document/99/603557210/). |
| Сведения о разработчиках | Ответственные: Хупения Юлия Вячеславовна, заведующий МБДОУ "Детский сад общеразвивающего вида № 102"  Лобанова Елена Евгеньевна, воспитатель  Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ Детский сад общеразвивающего вида № 102" № 19-А от 11.01.2024г. |
| Цели программы развития | 1. Повышение качества образовательных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Повышение конкурентоспособности 3. Оптимизация программного обеспечения. 4. Совершенствование содержания и форм взаимодействия ДОУ и семьи в образовательном процессе.  5.Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| Комплексные задачи программы развития | 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.  5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.  6. Развитие системы управления Учреждением на основе включения родителей в управленческий процесс. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. |
| Основные направления развития организации | 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 4. Совершенствование системы охраны труда. 5. Усиление антитеррористической защищенности организации.  6.Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.  7. Оптимизация работы с кадрами. |
| Период реализации программы развития | С 2024 года по 2029 год |
| Порядок финансирования программы развития | Средства субсидии на муниципальное задание.  Целевые субсидии.  Средства от приносящей доход деятельности |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | 1. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.  2. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.  3. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.  4. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.  5. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.  6. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.  7. Обновление материально-технической базы на 40 %.  8. Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.  9. Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.  - В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.  - Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.  - Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.  - Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.  - Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.  - Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.  - Нормативно-правовая база соответствует законодательным нормам.  - Организовано эффективное взаимодействие с семьями воспитанников, внедрены новые формы взаимодействия, в том числе с использованием цифрового пространства;  - Высокий уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг, осуществлением присмотра и ухода за детьми (по результатам анкетирования). |
| Контроль реализации программы развития | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года.  Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ "Детский сад общеразвивающего вида № 102". |

**Информационная справка об организации.**

**Сведения об организации.**

МБДОУ "Детский сад общеразвивающего вида № 102" (далее – Дошкольное учреждение) был открыт 8 марта 1953 года.

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании с подвалом. Центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Территория ДОУ огорожена сплошным металлическим забором, имеет ворота для подъезда автотранспорта и калитки для прохода людей. Территория вокруг здания ДОУ асфальтирована. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, цветники, клумбы.

Здание расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Проектная наполняемость на 110 мест. Общая площадь здания 998,2 кв.м., из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 389 кв.м.

На территории расположены 5 групповых прогулочных участков, оснащенных теневыми навесами и самым необходимым игровым и спортивным оборудованием.

Материально-техническая база организации.

Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, пищеблок, 5 групповых комнат (содержат групповую, столовую, спальную, раздевальную, туалетную комнаты), кабинет специалистов, прачечная, подсобные кладовые.

Все помещения оснащены необходимым оборудованием, пособиями, предметами быта и др.

Режим работы организации: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 5 групп воспитанников, из них:

* 1 группа раннего возраста (2-3 года);
* 1 группа младшего возраста (3-4 гола);
* 1 группа среднего возраста (4-5 лет);
* 1 группа старшего возраста (5-6 лет);
* 1 группа для детей дошкольного возраста (6-7 лет);

**Характеристика семей воспитанников по составу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Состав семьи** | **Количество семей** | **Процент от общего количества семей воспитанников** |
| Полная | 108 | 97,4% |
| Неполная с матерью | 2 | 1,8 % |
| Неполная с отцом | 0 | 0 % |
| Оформлено опекунство | 1 | 0,8% |

**Характеристика семей воспитанников по количеству детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество детей в семье** | **Количество семей** | **Процент от общего количества семей воспитанников** |
| Один ребенок | 44 | 41% |
| Два ребенка | 52 | 48% |
| Три ребенка и более | 9 | 8% |

**Характеристика окружающего социума.**

 Ближайшее окружение детского сада:

* Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28»;
* Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 148»;
* Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 92»;
* ОБУЗ "1-я городская клиническая больница";
* Библиотека-филиал № 13 Муниципального бюджетного учреждения культуры Централизованная библиотечная система города Иванова;
* М**униципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  «Средняя школа № 55».**

Взаимодействие с МБОУ СШ № 55 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с МБУК «Библиотека-филиал № 13» детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Специалисты ОБУЗ "1-я городская клиническая больница"обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

**Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.**

 Общее количество педагогических работников – 9 человек (8 воспитателей, 1 музыкальный руководитель)

Укомплектованность кадрами:

* воспитателями – на 100%;
* младшими воспитателями – на 50%;
* обслуживающим персоналом – 100%.

**Сведения о работниках**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование, кол-во работников** | **Наличие квалификационных категорий, кол-во работников** | **Стаж работы, кол-во работников** |
| Высшее – 8 чел.  Среднее специальное – 0 чел.  Обучаются в ВУЗах – 0 чел. | Высшая – 1 чел.  Первая – 4 чел.  Без категории – 4 чел. | До 5 лет – 2 чел.  5–10 лет – 2 чел.  Свыше 15 лет – 5 чел. |

**Характеристика достижений организации**.

Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня В 2023 году педагоги Детского сада приняли участие:

- Всероссийский педагогический конкурс "Творческий воспитатель - 2023", 24.11.20223г.

- IV Всероссийский педагогический конкурс "Моя лучшая методическая разработка", 16.10.2023г.

- Межрегиональный конкурс методических и дидактических разработок "Семь+Я", 3 место, 16.10.2023г.

- Городской фестиваль детского театрального творчества "Я с книгой открываю мир", апрель 2023г.

- Городской творческий конкурс "Чудеса из снега", февраль 2023г.

- III Всероссийский педагогический конкурс "Современное воспитание подрастающего поколения",1 место, 28.10.2023г.

**Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2019-2022;

- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;

- возможные варианты развития.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление анализа** | | **Оценка актуального состояния внутреннего потенциала** | | **Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** | **Благоприятные возможности** | **Риски** |
| **1** | **1. Нормативно – правовое обеспечение реализации Федерального Закона от 29.12.2012 N 273 «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | |
| 1.1 | Наличие банка  нормативно–правовых  документов федерального и регионального уровня, регламентирующих реализацию «Закона об  образовании РФ», ФОП и ФАОП ДО, приведение нормативно–правовой базы учреждения в соответствии с ними, организация работы  учреждения в соответствии с новой нормативно–правовой базой. | -в учреждении имеется  банк уже вышедших новых  нормативно – правовых  документов федерального и регионального уровня.  -в учреждении есть  нормативно–правовая база в соответствие с «Законом об образовании РФ»,  -в учреждении есть сайт, на котором размещен банк  документов различного уровня, в т.ч. и уровня образовательной организации | | - Нормативно–правовая  база всех уровней выходит не единым пакетом, а с большими перерывами, возникает некоторое несоответствие старой и новой базы, что усложняет работу в данном направлении и работу учреждения в целом | -Наличие в интернет-пространстве банка уже разработанных нормативно–правовых документов для  учреждения.  -Работа творческой группы по разработке новой нормативно-правовой базы учреждения. | -Необходимость постоянного  мониторинга новых  нормативно–правовых  документов федерального и регионального уровня.  -Трудоемкость разработки  нормативно–правовой базы, не хватает времени. |
| 1.2 | Наличие лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования бесплатные кружки | В учреждении есть дополнительные образовательные услуги:  -проведение занятий социально-гуманитарной направленности (занятия с логопедом, английский для малышей), физкультурно-спортивная направленность (тхэквондо), художественной  направленности (танцы, лепка, рисование).  -созданы и совершенствуются условия  для их проведения.  -есть программы для их  проведения.  -есть положительные  результаты работы по  развитию детей.  -отработана модель  оформления финансовых  документов и договоров с  родителями. | | Не все педагоги имеют образование по программе «Педагог дополнительного  образования» | Возможность получения образования онлайн | Вводятся новые, актуальные для современного общества дополнительные платные  услуги, которые требуют  новой разработки программ и создания условий для их проведения. |
| 2. | **Кадровое обеспечение реализации Федерального Закона от 29.12.2012 N 273 «Об образовании в Российской Федерации»** | | | | | |
| 2.1 | Образование педагогов  соответствует  требованиям  профессионального  стандарта педагога | Из 9 педагогов на  01.01.2024 г.:  -имеют высшее образование 8 педагогов,  -имеют педагогическое  образование – 6 педагогов.  - прошли переподготовку –  2 педагога.  -1 педагог обучается в колледже:  ОГБПОУ Ивановский педагогический колледж.  -1 педагог проходит переподготовку  ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» | | -на 01.01.2024 г. 2  педагога (22%)  являются либо молодыми  педагогами, либо не  имеют опыта работы по  должности, либо не  имеют достаточно знаний  в методиках.  -проблема замещения  педагогов во время  обучения.  -без категорий работает 2 педагога, 2 опытных педагога имеют соответствие занимаемой | В городе имеются все возможности, чтобы ежегодно участвовать в крупных и локальных методических мероприятиях, способствующих повышению квалификации (конкурсы профессионального мастерства, конференции, Форумы, семинары, стажировочные площадки и т.д.) | -нежелание или не хватка  времени (нехватка кадров, большая загруженность педагогов) для самообразования  педагогов. |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 2.2. | Прохождение КПК в  течение за последние годы в целях внедрения ФОП и ФАОП | В связи с введением ФОП и ФАОП появилась необходимость прохождения педагогами курсов в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. Из 32 педагогов прошли курсы ПК 30 человек | Из 31 педагога не прошли курсы ПК в соответствии с ФОП и ФАОП ДО 2 человека. | Возможность прохождения подобных курсов большая, многие ИРО предоставляют такие возможности | Из–за проблемы замещения педагогов не будет возможности одновременно всех обучить на КПК в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. | | Прохождение КПК в  течение за последние годы | Из 9 педагогов прошли курсы ПК 7 человек | | Из 9 педагогов не прошли курсы ПК 2 человека. | Возможность прохождения подобных курсов большая, многие ИРО предоставляют такие возможности | Из–за проблемы замещения педагогов не будет возможности одновременно всех обучить на КПК |
| 2.3 | Укомплектованность  кадрами. | Укомплектованность кадрами составляет 90 % | | Не хватает следующих специалистов: старший воспитатель (1 человек) | Имеется возможность переподготовки. | Отсутствие специалиста, способного управлять педагогическим коллективом |
| **3.** | **Финансово – экономическое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ»** | | | | | |
| 3.1 | Составление  муниципального задания  в соответствии с нормативами финансового  обеспечения образовательной  деятельности (создание  условий) | -Защищены статьи заработной платы и  коммунальные услуги,  -обеспечены статьи по обеспечению безопасности,  -выделение средств от Депутатов,  -увеличение средств на  ремонтные работы. | | -мало учитываются нужды учреждения на содержание здания и помещений,  -недостаточное  выделение средств на  приобретение мебели и  игрового оборудования | Создание локальной сети интернет внутри учреждения и  доступа к интернету, создание медиотеки. | Уменьшение нормы  финансирования |
| 3.2 | Отработка системы мотивации и стимулирования  педагогов и системы оплаты труда | Увеличение заработной  платы педагогов, без  необходимости ежемесячной  стимулирующей выплаты | | -Отсутствие стимулирования по показателям работы  младших воспитателей и  помощников воспитателей,  -показатели стимулирования  педагогов должны зависеть от целей годового плана, должны пересматриваться  ежегодно и изменяться с  учетом профстандарта  педагогов  -отсутствие у руководителя своего фонда для стимулирования помощников воспитателя  и технического персонала. | Повышение качества работы педагогов и обслуживающего  персонала.  Отлаженная работа комиссии по распределению фонда  стимулирования.  Заинтересованность в повышение профессионализма. | Необходимость постоянно  изменять показатели  премирования и  стимулирования. |
| 4. | **Материально – техническое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ»** | | | | | |
| 4.1 | Соответствия  материально-технической базы действующим  санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОО, ФГОС ДО и образовательным программам ДО | Муниципальная программа  устранения нарушений ОНД и предписаний Роспотребнадзора.  Аттестация рабочих мест.  Выделение средств на  обучение персонала. | | -В связи с введением ФОП и ФАОП требуется анализ  ППРС и приведение в соответствие с ними,  -отсутствие плана по  поэтапному оснащению  учреждения современными материально-техническими и  информационными  ресурсами в соответствии с ФГОС ДО и его реализация. | Приведение ППРС учреждения в соответствие с  рекомендациями Министерства просвещения  Российской Федерации от  195.12.2022 года № 03-2110 по формированию.  Инфраструктуры дошкольных  образовательных  организаций и комплектации  учебно-методических материалов в целях реализации образовательных  программ дошкольного образования | Риск сокращения финансирования |
| 4.2 | Обеспечение доступа педагогическим работникам, перешедшим на ФОП и ФАОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных. | Есть интернет в учреждении  для работы администрации. | | -Нет локальной сети,  -имеющаяся офисная  техника (ноутбуки, принтеры, проекторы) выходят из строя и нет  своевременного финансирования для их  обслуживания,  -из-за введения в работу  различных сайтов (Навигатор дополнительного  образования, Сферум,  Госпаблики, ЕГИССО,  сайт ДО, официальная  группа в ВК, электронная  почта и другие) требуется ставка администратора  социальных сетей. | Установка программ и  методических пособий, наличие безопасного доступа к сети Интернет.  Своевременность размещения и распространения информации на сайтах и среди коллектива. | Закончились сроки лицензий на программы, переход на отечественное программное обеспечение осложняется отсутствием финансирования и неясностью на каком программном обеспечении будут учреждения образования. |
| 5 | **Информационное обеспечение реализации «Закона об образовании РФ»,**  **введения ФГОС ДО** | | | | | |
| 5.1 | Наличие сайта ДОУ и его соответствие и требованиям к сайтам образовательной  организации, системность обновления информации | Сайт есть. Проводится его мониторинг. | | -Нет своевременности обновления информации,  -не все родители заходят на него. |  | Из-за большой загруженности не хватает времени на работу с сайтом. |
| 5.2 | Наличие официальной группы учреждения в социальной сети ВК, Одноклассники и их использование для работы с семьями воспитанников. | Имеется официальная группа учреждения. | | Педагоги мало используют для психолго-педагогического просвещения родителей и включения их в образование и воспитание детей. | Появились педагоги, которые стали активнее работать в социальных сетях учреждения | Отсутствие информационной культуры у населения часто становиться причиной публичных оскорблений, нецензурных высказываний и комментариев. |
| 5.3 | Наличие информационных  стендов и обновление информации на них. | Информационные стенды  есть. | | Информационные стенды более затратные и не эргономичные. | Информация вся подобрана, но более активно работа сейчас ведется с педагогами через группу в социальной сети ВК и Сферум | Нет стабильного подключения к сети Интернет.  Важная информация быстро уходит из–за большого количества новостей в социальных группах. |
| 5.4 | Работа с родителями | Информирование родителей происходит своевременно. | | Малый процент посещения родителями собраний. | Поиск новых интеративных и информационных технологий работы с родителями | Нежелание родителей вникать в жизнь деятельность сада, позиционирование родителей как крайне образованных в области педагогики. Неуважительное отношение родительской общественности к сотрудникам ДОУ. |
| 5.5 | Проведение педагогических советов по вопросам реализации  Образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. | Подготовлены и проведены педагогические советы по теме перехода на обновленные стандарты:  -установочный педагогический совет в августе каждого года | | -У педагогов нет еще  глубины понимания  данных нормативных  документов,  -принципиальная позиция непринятия Концепции обновленных стандартов | Создание современной модели методического сопровождения педагогических кадров. Запланировано проведение педагогических советов, семинаров, круглых столов и  других форм работы по реализации образовательных  программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. |  |
| 6. | **Организационно – методическое и аналитическое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ»** | | | | | |
| 6.1 | Разработка и проведение  Мониторинга образовательных  потребностей и  профессиональных  затруднений работников  ДОО в рамках реализации  ФОП и ФАОП ДО. |  | | Необходимо разработать данный мониторинг и апробировать его с педагогическими кадрами, в целях осознания своих  образовательных потребностях и  профессиональных  затруднений. |  | Отсутствие единомышленников в данном вопросе.  Отказ педагогических работников принимать участие в данном мониторинге.  Отсутствие профессиональной мотивации |
| 6.2 | Разработка и проведение  мониторинга требований  родителей к качеству  услуг дошкольного  образования, спектра их образовательных запросов и потребностей, возможностей  включения их в образование и воспитание детей. |  | | -Необходимость разработки анкет и тестов для родителей,  -на основе результатов анкет необходимо составить дорожную карту по работе с родителями и их включения в образование и воспитание детей.  -требуется разработка  Методических рекомендаций по работе с родителями. |  | Не всегда у родителей есть  понимание по данному  вопросу, желание включаться  в образование и воспитание детей.  Нет четких рекомендаций по данному вопросу. |
| 6.3 | Разработка и проведение  мониторинга качества  образования в рамках  реализации ФОП и ФАОП  ДО. | В учреждении есть система  мониторинга качества  образования.  Педагоги уже умеют  проводить и обрабатывать  мониторинги. | | Данная система требует  корректировки и  доработки в рамках реализации ФОП и ФАОП ДО. |  | Готовых образцов нужного качества мониторингов нет.  Нет рекомендаций по  мониторингу качества  образования. |
| 6.4 | Наличие  образовательных  программ в  соответствии с ФОП и  ФАОП ДО. | Программы разработаны в соответствии с основными документами | | Большой тематический  план работы, введение  новых образовательных  событий возможно  потребует пересмотра и  корректировки. | Педагоги ДО заинтересованы в том, чтобы программа была максимально приближена к  реальной работе учреждения. | Отсутствие финансирования  в рамках программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. |

Таким образом, проблемно-аналитический анализ дал возможность увидеть сильные и слабые стороны в деятельности учреждения и обозначить точки развития учреждения на перспективу. Вместе с тем анализ показал, что необходимо продолжить работу по созданию и модернизации всех видов ресурсов, необходимых для повышения эффективности деятельности дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования к условиям реализации образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО.

Основная идея инновационной деятельности учреждения вызвана необходимостью модернизации содержания и организации образования в соответствие с ФОП и ФАОП ДО. Программы определяют базовые объем и содержание ДО, осваиваемые обучающимися в организациях, осуществляющих образовательную деятельность ДОО, и планируемые результаты освоения образовательной программы с целью разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. Федеральные программы ДО разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО). В связи с этим, возникает новая предметность в научно-практической деятельности педагогов и руководителя - проектирование образовательного пространства, изменение структуры образовательного процесса и содержания образовательной деятельности.

Миссия МБДОУ №102 г. Иваново заключается:

- в создании условий для полноценного проживания ребёнком всех этапов развития ребенка, обогащение (амплификация) детского развития;

- в построении образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

- в сотрудничестве детей и взрослых, в признании ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- в поддержке инициативы детей в различных видах деятельности;

- в сотрудничестве дошкольной организации с семьёй;

- в приобщении детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

- в формировании познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;

- в возрастной адекватности дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития).

Основные принципы, которыми будем руководствоваться, выстраивая деятельность ДОУ:

- **принцип системности** – целостный подход, взаимодействие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата – развития личности ребенка;

- **принцип развивающего образования** опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик;

- **принцип индивидуализации и дифференциации** предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых;

- **принцип гуманизации** – основывается на усилении внимания к личности каждого воспитанника как высшей ценности общества, установке на формирование гражданина с полноценным познавательно – речевыми, моральными и физическими качествами, создании максимально благоприятных условий для развития его творческой индивидуальности;

- **принцип увлекательности** – является одним из важнейших. Весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме;

- **принцип вариативности** предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка;

- **принцип инновационности** – определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы;

- **принцип активности** – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

**Основные направления развития организации**

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года ([распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126](https://1obraz.ru/#/document/99/607222323/)).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направленность** | **Название образовательной программы** | **Возраст воспитанников** | | | |
| **2-3** | **3-4** | **4-5** | **5-7** |
| **Физкультурно-спортивная** | Детский фитнес | - | + | **+** | + |
| **Социально-гуманитарная** | Интеллектуальное развитие | **-** | **-** | **+** | **+** |
| **Художественная** | Вокальный ансамбль | - | **+** | **+** | **+** |

3. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;

- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;

- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

4. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;

- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;

- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

5. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

6. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

**Мероприятия по реализации программы развития**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Срок** | **Результат** | **Выполнение** |
| **1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)** | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Старший воспитатель | Август - сентябрь 2024 | Оформление аналитической справки |  |
| 2. | Изучение нормативных документов, регламентирующих выбор оборудования, учебно-методических и игровых материалов | Заведующий, старший воспитатель | Июль - август 2024 | Банк нормативных документов, регламентирующих выбор оборудования, учебно-методических и игровых материалов |  |
| 3. | Составление плана модернизации РППС | Старший воспитатель | Сентябрь 2024 | План |  |
| 4. | Изучение современных научных разработок в области РППС для детей дошкольного возраста и для детей с ОВЗ, материалов по дизайну дошкольного учреждения. | Старший воспитатель, творческая группа | Август -Сентябрь 2024 | Методические рекомендации для воспитателей ДОУ «Список оборудования, игрового материала по центрам развития» |  |
| 5. | Разработка карт самоанализа для педагогов и специалистов ДОУ по изучению их отношения к необходимости изменений в построении РППС, в соответствии с ФГОС и карт оценки РППС ДОУ | Воспитатели, специалисты ДОУ | июль - сентябрь 2024 | Аналитическая справка по результатам самоанализа |  |
| 6. | Закупка и установка оборудования по плану | Заместитель заведующего по АХР | 2024-2029 | Акты приемки |  |
| 7. | Зонирование групповых помещений согласно рекомендациям и принципам построения РППС. | Педагоги групп | 2024-2025 | Блок схемы зонирования групп ДОУ, их реализация |  |
| 8. | Проведение смотров- конкурсов групповых помещений. | Старший воспитатель | В течение периода | Положения по конкурсам. Дипломы участников и победителей |  |
| **2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг** | | | | | |
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Заведующий | июль – август 2024 | Анкетирование и опрос родителей |  |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Старший воспитатель | август 2024 | Протокол заседания педсовета |  |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Старший воспитатель  Педагог дополнительного образования | август 2024 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования |  |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм | Заведующий | Август 2024 | Протокол заседания педсовета |  |
| **3. Цифровизации образовательного процесса** | | | | | |
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Старший воспитатель | Август-сентябрь 2024 | Оформление аналитической справки |  |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Старший воспитатель | Сентябрь 2024 | Протокол заседания педсовета |  |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Старший воспитатель | Сентябрь 2024 | Протокол |  |
| 4 | Закупка оборудования | Заместитель заведующего по АХР | В течение всего срока | Договор поставки и акт приема-передачи товара |  |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Заместитель заведующего по АХР | В течение всего срока | Акт выполненных работ |  |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Старший воспитатель | 2024-2029 | Обучены 50% педагогов |  |
| 7 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Старший воспитатель | Сентябрь 2024 | Анкеты для педагогов и родителей |  |
| 8. | Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ | Старший воспитатель, педагогические работники | В течение всего срока | Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы |  |
| 9. | Поддержание сайта образовательной организации | Старший воспитатель | В течение всего срока | Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы |  |
| **4. Совершенствование системы охраны труда** | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду | Заведующий | Декабрь 2024 | Протокол |  |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Старший воспитатель | январь 2025 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда |  |
| 3. | Разработка проекта по ведению электронного документооборота в области охраны труда. | Специалист по ОТ | 2025 | Разработка проекта по ведению электронного документооборота в области охраны труда. |  |
| 4. | Проведение ежегодного анализа состояния условий и охраны труда, детского и производственного травматизма. | Специалист по ОТ | Ежегодно,  1 квартал | Отчет |  |
| 5. | Проведение анализа прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда всех работников. | Специалист по ОТ | Ежегодно | Результаты анализа |  |
| 6. | Организация в установленном порядке обучения, проверки знаний по охране труда работников и инструктажей. | Специалист по ОТ | По мере необходимости | Документы, подтверждающие обучение |  |
| **5. Усиление антитеррористической защищенности организации** | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий  Заместитель заведующего по АХР | Второе полугодие 2024 | Приказы  Локальные нормативные акты детского сада |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заместитель заведующего по АХР | Август 2024 | Утвержденные планы |  |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заместитель заведующего по АХР | Ежегодно в августе | Утвержденные планы |  |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ | Второе полугодие 2024 | Утвержденный план внедрения |  |
| **6. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся** | | | | | |
| 1 | Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев | Старший воспитатель | Январь 2025 | Доклад на совещании |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников | Старший воспитатель | Февраль 2025 | План |  |
| **9. Оптимизация работы кадровых ресурсов** | | | | | |
| 1. | Корректировка плана повышения квалификации работников | Старший воспитатель | Ежегодно | Скорректированный план |  |
| 2. | Разработка диагностических карт профессионального мастерства. Проведение анкетирования, в результате которого выясняется, по каким направлениям воспитатель хотел бы усовершенствовать свои знания, в чем заключаются трудности в профессиональной деятельности. | Старший воспитатель | Январь 2025 | Разработка индивидуальной программы личностного развития педагога. |  |
| 3. | Организация работы по профессиональному становлению молодых специалистов. | Старший воспитатель, инициативная группа | ежегодно | Составление плана работы |  |
| 4. | Подписка ДОУ на профессиональные журналы и газеты, предоставление  информационных ресурсов в сфере профессионального образования и ИКТ | Заведующий, старший воспитатель | ежегодно | Повышение удельного веса численности  педагогических работников ДОУ, ставших читателями профессиональных журналов и газет, пользователей ИКТ |  |
| 5. | Разработка педагогами авторских программ, проектов, специальных семинаров. | Педагоги, старший воспитатель | ежегодно | Активное участие педагогов в методической работе на уровне города. |  |

**Этапы и сроки реализации Программы развития ДОУ:**

1-й этап – подготовительный (2024 год):

разработка документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития;

создание условий (кадровых, материально-технических и т.д.) для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития;

начало реализации мероприятий, направленных на создание интегрированной модели

развивающего образовательного пространства;

2-й этап – практический (2025 – 2028 годы):

апробирование модели, обновление содержания, организационных форм, педагогических технологий;

постепенная реализация мероприятий в соответствии с Программой развития;

периодический контроль реализации мероприятий в соответствии с Программой развития;

коррекция мероприятий

3-й этап – итоговый (2029 год):

реализация мероприятий, направленных на практическое внедрение и распространение полученных результатов;

анализ достижений цели и решения задач, обозначенных в Программе развития

**Механизмы реализации программы развития**

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьеформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

**Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих воспитанников и др.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

**Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления развития организации** | **Критерии и показатели оценки** |
| 1. Модернизация РППС | Обновление РППС на 40 %.  Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада |
| 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.  Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности |
| 3. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид |
| 4. Совершенствование системы охраны труда | Снижение несчастных случаев с работниками и детьми.  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |
| 5. Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации.  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности |
| 6. Адаптация воспитанников-иностранцев | Снизились конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве.  Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада |
| 7. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества | Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса и оказания услуг по присмотру и уходу.  ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме |